

Tu souhaites faire la différence dans une municipalité en pleine croissance? Tu as des idées pour animer le milieu et tu as cette capacité à créer des liens avec les organismes et les intervenants pour assurer une optimisation des ressources?

Joins-toi à l'équipe municipale de Saint-François-Xavier-de-Brompton! En concordance avec les orientations et priorités de la Municipalité, tu planifieras, coordonneras, mettra en œuvre et superviseras les programmes d'activités, les projets spéciaux et les événements organisés par la Municipalité et ses organismes partenaires.

Les principales tâches sont, entre autres :

Planification et coordination : planifier, coordonner et mettre en œuvre des activités et des événements, autant pour la Municipalité que pour ses organismes partenaires, élaborer, faire approuver et gérer la programmation des activités, planifier, coordonner et participer aux rencontres avec les organismes en soutien avec leurs activités de fonctionnement ainsi que la réalisation de leurs événements.

Gestion : évaluer les objectifs, la portée, le coût et l'impact des activités organisées, présenter les rapports de dépenses et les sommaires de budget, participer, préparer et déposer des demandes d'aide financière pour la Municipalité et ses organismes partenaires, collaborer à l'aménagement des lieux et des équipements de loisir.

Communication : créer des visuels sur différents formats, les diffuser sur le site web de la Municipalité et sur la page Facebook, animer et agir en tant que modérateur des différents médias sociaux et numériques de la Municipalité.

Résumé des conditions de travail

Salaire	Selon convention collective en vigueur
Horaire	35 h / semaine sur 4 jours et demi (termine à 12 h les vendredis)
Quelques avantages	✓ Trois semaines de vacances après 24 mois ✓ 13 jours fériés ✓ Neuf (9) jours pour maladie ou congé personnel ✓ Assurances collectives et REER
Entrée en poste	07 septembre 2026
Fin des candidatures	Vendredi 14 août à 12 h 94, rue Principale Saint-François-Xavier-de-Brompton (Québec) J0B 2V0 directiongenerale@sfxb.qc.ca